

УТВЕРЖДЕНЫ  
постановлением  
администрации  
Комсомольского  
муниципального района  
от 27.03.2019 № 327

ИЗМЕНЕНИЯ В УСТАВ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО  
УЧРЕЖДЕНИЯ  
СРЕДНЕЙ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ШКОЛЫ  
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ «СЕЛО НОВЫЙ МИР»  
КОМСОМОЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ХАБАРОВСКОГО КРАЯ

Комсомольский район  
2019 год

1.1. Пункт 4.5 дополнить абзацем следующего содержания:

«Решение Управляющего совета принимается открытым голосованием. Решение Управляющего совета считается принятым при условии, что за него проголосовало простое большинство присутствующих на заседании членов Управляющего совета. Решение Управляющего совета оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем Управляющего совета, и при необходимости утверждается приказом директора Организации. После утверждения приказом директора Организации решение становится обязательным для всех. Возражения кого-либо из членов Управляющего совета заносятся в протокол заседания Управляющего совета.»

1.2. Пункт 4.6 дополнить абзацем следующего содержания:

«Решение Собрания принимается открытым голосованием. Решение Собрания считается принятым при условии, что за него проголосовало простое большинство присутствующих на Собрании, носит рекомендательный характер. Решение Собрания оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем Собрания. Возражения кого-либо из участников Собрания заносятся в протокол заседания Собрания.»

1.3. Пункт 4.7 дополнить абзацем следующего содержания:

«Решение Педагогического совета принимается открытым голосованием. Решение педагогического совета считается принятым при условии, что за него проголосовало простое большинство присутствующих на заседании членов педагогического совета. Решение педагогического совета оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем педагогического совета, и при необходимости утверждается приказом Организации. После утверждения приказом директора Организации решение становится обязательным для всех. Возражения кого-либо из членов Педагогического совета заносятся в протокол заседания педагогического совета.»

1.4. Дополнить пункт 4.8 следующего содержания:

«4.8. Порядок выступления органов управления Организацией от имени Организации.

Общее собрание работников, педагогический совет, Управляющий совет, совет родителей вправе самостоятельно выступать от имени Организации, действовать в интересах Организации, осуществлять взаимоотношения с органами власти, организациями и общественными объединениями исключительно в пределах полномочий, определенных настоящим Уставом, без права заключения договоров (соглашений), влекущих материальные обязательства Организации.

Органы управления Организацией (за исключением совета обучающихся) вправе выступать от имени Организации на основании доверенности, выданной председателю либо иному представителю указанных органов директором Организации в объеме прав, предусмотренных доверенностью.

При заключении каких-либо договоров (соглашений) органы управления Организацией обязаны согласовывать предусмотренные ими обязательства и (или) планируемые мероприятия, проводимые с органами власти, организациями и общественными объединениями, с директором Организации.

В случае нарушения принципа добросовестности виновные представители общего собрания работников, Педагогического совета, Управляющего совета, совета родителей несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.».

1.5. Пункты 4.8. и 4.9 считать пунктами 4.9 и 4.10 соответственно.

1.6. Дополнить пункт 4.11 следующего содержания:

«4.11. Порядок участия учащихся в управлении Организацией и Совет обучающихся.

В Организации создается Совет обучающихся из учащихся 9, 10 и 11 классов в количестве 7 человек.

Ежегодно с использованием процедуры выборов формируется Совет обучающихся. В выборах участвуют учащиеся 9, 10, 11 классов. Участие в выборах является свободным и добровольным. Выборы проводятся голосованием при условии получения согласия лиц быть избранными в Совет обучающихся. Список избранных членов в Совет обучающихся направляется Директору Организации.

Выборы считаются состоявшимися, если в них участвовало не менее половины имеющих право участия в соответствующих выборах. Избранными считаются кандидаты, за которых проголосовало наибольшее количество лиц, принявших участие в выборах. Список кандидатов может формироваться путем самовыдвижения, по рекомендации органов управления Организацией. Участники выборов вправе законными методами проводить агитацию. Проведение всех выборных собраний оформляется протоколами. В случае выявления нарушений в ходе проведения выборов директор Организации объявляет выборы несостоявшимися и недействительными, после чего выборы проводятся повторно.

Совет обучающихся возглавляет председатель, избираемый из числа членов Совета обучающихся. Для организации и координации текущей работы, ведения протоколов заседаний и иной документации Советом обучающихся избирается секретарь Совета обучающихся. Председатель и секретарь Совета обучающихся избираются на первом заседании Совета обучающихся. Совет обучающихся вправе в любое время переизбрать председателя и секретаря.

Организационной формой работы Совета обучающихся являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

Внеочередные заседания проводятся:

- по инициативе председателя;
- по требованию директора Организации;
- по заявлению членов Совета, подписанному 1/2 или более членов от



списочного состава Совета.

Заседания Совета обучающихся являются правомочными, если в них принимают участие не менее половины от общего числа членов Совета.

В случае, когда количество членов Совета обучающихся становится менее половины количества, предусмотренного Уставом, оставшиеся члены Совета должны принять решение о проведении дополнительных выборов. Новые члены Совета должны быть избраны в течение одного месяца со дня, в котором количество членов Совета обучающихся стало менее половины установленного состава (время каникул в этот период не включается).

До проведения довыборов оставшиеся члены Совета обучающихся не вправе принимать никаких решений, кроме решения о проведении таких довыборов.

Лицо, не являющееся членом Совета обучающихся, но желающее принять участие в его работе, может быть приглашено на заседание. Указанным лицам предоставляется в заседании Совета обучающихся право совещательного голоса. Решения Совета обучающихся принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании и имеющих право голоса. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Совета обучающихся. Заседания Совета обучающихся оформляются протоколом. Протоколы подписываются председателем и секретарем Совета обучающихся. Секретарь обеспечивает сохранность документации Совета обучающихся.

Совет обучающихся не вправе выступать от имени Организации.

Компетенция Совета обучающихся:

- выражение обязательного к учету мнения по совершенствованию правил внутреннего распорядка обучающихся, иных локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся;
- выражение обязательного к учету мнения при выборе обучающемуся меры дисциплинарного взыскания;
- разработку и внесение предложений по повышению качества образовательного процесса;
- содействие органам управления в организации досуга обучающихся, в проведении мероприятий;
- содействие в повышении дисциплины обучающихся;
- внесение предложений органам управления Организацией по актуальным для коллектива обучающихся вопросам.

Совет обучающихся ежегодно избирает из своего состава представителей в Управляющий совет в количестве 2 человек.».

1.7. Дополнить пункт 4.12 следующего содержания:

«4.12. Порядок участия родителей (законных представителей) в управлении Организацией и Совет Родителей.

Ежегодно с использованием процедуры выборов формируется Совет родителей в количестве 7 человек. Участие в выборах является свободным и добровольным. Выборы проводятся голосованием при условии получения согласия лиц быть избранными в Совет родителей. Список избранных членов

Совет родителей направляет Директору Организации. Выборы считаются состоявшимися, если в них участвовало не менее половины имеющих право на участие в соответствующих выборах. Избранными считаются кандидаты, за которых проголосовало наибольшее количество лиц, принявших участие в выборах. Список кандидатов может формироваться путем самовыдвижения, по рекомендации органов управления Организацией. Участники выборов вправе законными методами проводить агитацию. Подготовка и проведение всех мероприятий, связанных с выборами, должны осуществляться открыто и гласно. Проведение всех выборных собраний оформляется протоколами. В случае выявления нарушений в ходе проведения выборов Директор Организации объявляет выборы несостоявшимися и недействительными, после чего выборы проводятся повторно.

Совет родителей возглавляет председатель, избираемый из числа членов Совета родителей. Для организации и координации текущей работы, ведения протоколов заседаний и иной документации Советом родителей избирается секретарь Совета родителей. Председатель и секретарь Совета родителей избираются на первом заседании. Совет родителей вправе в любое время переизбрать председателя и секретаря.

Организационной формой работы Совета родителей являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в четверть. Внеочередные заседания проводятся:

- по инициативе председателя;
- по требованию директора Организации;
- по заявлению членов совета, подписанному 1/2 или более частями членов от списочного состава совета.

Заседания Совета родителей являются правомочными, если в них принимают участие не менее половины от общего числа членов совета. В случае, когда количество членов Совета родителей становится менее половины количества, предусмотренного Уставом, оставшиеся члены Совета родителей должны принять решение о проведении дополнительных выборов. Новые члены Совета родителей должны быть избраны в течение одного месяца со дня выбытия из Совета родителей предыдущих членов (время каникул в этот период не включается). До проведения довыборов оставшиеся члены Совета родителей не вправе принимать никаких решений, кроме решения о проведении таких довыборов. Член Совет родителей может быть выведен из его состава по решению Совета родителей в случае пропуска более двух заседаний подряд без уважительной причины. Член совета выводится из состава Совет родителей в следующих случаях:

- по его желанию, выраженному в письменной форме;
- в связи с окончанием обучения в Организации или отчислением (переводом) обучающегося. После вывода из состава Совета родителей его члена Совет родителей принимает меры для замещения выведенного члена в общем порядке.

Лицо, не являющееся членом Совета родителей, но желающее принять участие в его работе, может быть приглашено на заседание, если против



этого не возражает более половины членов совета, присутствующих на заседании. Указанным лицам предоставляется в заседании Совета родителей право совещательного голоса.

Решения Совета родителей принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании и имеющих право голоса. При равном количестве голосов решающим является голос председателя. Заседания Совета родителей оформляются протоколами. Протоколы подписываются председателем и секретарем. Секретарь обеспечивает сохранность документации Совета родителей.

Совет родителей ежегодно избирает из своего состава представителей в Управляющий совет.».

1.8. Дополнить пункт 4.13 следующего содержания:

«4.13. Права, обязанности и ответственность работников Организации, занимающих должности административно-хозяйственных, учебно-вспомогательных и иных работников, осуществляющих вспомогательные функции (далее – работники), устанавливаются законодательством Российской Федерации, настоящим уставом, правилами внутреннего трудового распорядка и иными локальными нормативными актами Организации, должностными инструкциями, трудовыми договорами. Право на занятие этих должностей имеют лица, отвечающие квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам.

#### 4.13.1. Права работников Организации

Работники Организации имеет право на:

- защиту профессиональной чести и достоинства;
- участие в управлении Организацией в порядке, определенном уставом Организации;
- рабочее место, соответствующее требованиям охраны труда;
- своевременную и в полном объеме выплату заработной платы в соответствии со своей квалификацией, сложностью труда, количеством и качеством выполненной работы;
- представление льгот и гарантий, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации и другими законодательными актами и локальными нормативными актами;
- отказ от выполнения работ в случае возникновения опасности для жизни и здоровья вследствие нарушений требований охраны труда;
- представление на рассмотрение директору Организации предложения по улучшению деятельности Организации;
- ознакомление с жалобами и другими документами содержащими оценку его работы;
- конфиденциальность дисциплинарного (служебного) расследования, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации;
- создание по своему выбору общественных организаций (профсоюзов)

и вступление в них на единственных условиях подчинения уставам этих организаций.

#### 4.13.2. Обязанности работников Организации

Работники Организации обязаны:

- уважать личность обучающихся, их права на выражение мнений и убеждений, поддерживать дисциплину на основе уважения их человеческого достоинства методами, исключая физическое и психическое насилие по отношению к обучающимся;

- проходить периодические бесплатные медицинские обследования;

- принимать меры предосторожности для предупреждения несчастных случаев с обучающимися, работниками и другими гражданами, посетившими Организацию;

- соблюдать права и свободы участников образовательного процесса.

4.13.3. Работникам запрещается использовать свою деятельность для политической агитации, принуждения к принятию политических, религиозных или иных убеждений либо отказу от них, для разжигания социальной, расовой, национальной или религиозной розни, для агитации, пропагандирующей исключительность, превосходство либо неполноценность граждан по признаку социальной, расовой, национальной, религиозной или языковой принадлежности, их отношения к религии, в том числе посредством сообщения недостоверных сведений об исторических, о национальных, религиозных и культурных традициях народов, а также для побуждения обучающихся к действиям, противоречащим Конституции Российской Федерации.

#### 4.13.4. Ответственность работников Организации

Работники Организации несут дисциплинарную, административную и уголовную ответственность в соответствии с действующим законодательством.

За совершение дисциплинарного проступка, т. е. неисполнение или ненадлежащее исполнение трудовых обязанностей по вине работника на него могут быть возложены следующие дисциплинарные взыскания: замечание; выговор; увольнение по соответствующим основаниям.»

---

Прошито, пронумеровано

7

(лист)

Листов

Учредительный документ  
юридического лица  
С/РН 1022400455880

в новой редакции  
представлен при внесении  
в ЕГРЮЛ записи от  
09 июля 2019

за ГРН 8192820142940

Межрайонная ИФНС  
России №8 по  
Хабаровскому краю

Начальник инспекции

должность: \_\_\_\_\_  
подпись: \_\_\_\_\_

лицо: \_\_\_\_\_  
подпись: \_\_\_\_\_







ac02adcf4f674041913fccad9742a24c

Форма № Р50007

**Лист записи  
Единого государственного реестра юридических лиц**

В Единый государственный реестр юридических лиц в отношении юридического лица

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ "СЕЛО НОВЫЙ МИР" КОМСОМОЛЬСКОГО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ХАБАРОВСКОГО КРАЯ**  
*полное наименование юридического лица*

основной государственный регистрационный номер (ОГРН)

1	0	2	2	7	0	0	7	5	9	8	5	0
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

**внесена запись о государственной регистрации изменений, внесенных в учредительные документы юридического лица, связанных с внесением изменений в сведения о юридическом лице, содержащиеся в ЕГРЮЛ, на основании заявления**

"04" апреля 2019 года  
(число) (месяц прописью) (год)

за государственным регистрационным номером (ГРН)

2	1	9	2	7	2	4	1	7	2	9	7	0
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Запись содержит следующие сведения:

№ п/п	Наименование показателя	Значение показателя
1	2	3

**Сведения о заявителях при данном виде регистрации**

1	Вид заявителя	Руководитель постоянно действующего исполнительного органа
<i>Данные заявителя, физического лица</i>		
2	Фамилия	ГЕМАНОВ
3	Имя	ДМИТРИЙ
4	Отчество	ГЕННАДЬЕВИЧ
5	Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН)	270309270450
6	ИНН ФЛ по данным ЕГРН	270309270450

**Сведения о документах, представленных для внесения данной записи в Единый государственный реестр юридических лиц**

1		
7	Наименование документа	Р13001 ЗАЯВЛЕНИЕ ОБ ИЗМЕНЕНИЯХ, ВНОСИМЫХ В УЧРЕД. ДОКУМЕНТЫ
8	Дата документа	28.03.2019
9	Документы представлены	на бумажном носителе
2		
10	Наименование документа	ДОКУМЕНТ ОБ ОПЛАТЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПОШЛИНЫ
11	Номер документа	7000110
12	Дата документа	12.03.2019
13	Документы представлены	на бумажном носителе
3		
14	Наименование документа	ПОСТАНОВЛЕНИЕ
15	Номер документа	327
16	Дата документа	27.03.2019
17	Документы представлены	на бумажном носителе
4		
18	Наименование документа	ИЗМЕНЕНИЯ К УСТАВУ ЮЛ
19	Дата документа	27.03.2019
20	Документы представлены	на бумажном носителе
5		
21	Наименование документа	РАСПИСКА

22	Дата документа	28.03.2019
23	Документы представлены	на бумажном носителе

Лист записи выдан налоговым органом

Межрайонная инспекция Федеральной налоговой службы № 8  
по Хабаровскому краю  
*наименование регистрирующего органа*

"04"      апреля      2019 года  
*(число)*      *(месяц прописью)*      *(год)*

Начальник



Большух Александр Владимирович  
*Подпись, Фамилия, инициалы*



Прошнуровано и пронумеровано  
\_\_\_\_\_ листов  
Начальник Межрайонной ИФНС  
России №8 по Хабаровскому краю



А.В.Большух

